

PROGRAM NAUCZANIA Język angielski kurs dla pracowników PW - poziom B2

Wymagania wstępne	Poziom B1. Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu, zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych mu spraw i zdarzeń, typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane lub ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.
Cel przedmiotu oraz rozwijane umiejętności	<p>W czasie kursu - rozwój znajomości języka angielskiego na poziomie A2 zgodnie z Europejskim Opisem Kształcenia Językowego w zakresie języka ogólnego. Osiągnięcie wyszczególnionych poniżej efektów uczenia się.</p> <p>Pisanie: Student potrafi pisać zrozumiałe, szczegółowe teksty na dowolne tematy, związane z jego zainteresowaniami. Potrafi napisać rozprawkę lub opracowanie, przekazując informacje lub rozważając argumenty za i przeciw. Potrafi pisać listy, podkreślając znaczenie, jakie mają dla niego dane wydarzenia i przeżycia. Potrafi sporządzić notatkę z tekstu lub wykładu ze swojej dziedziny.</p> <p>Czytanie: Student czyta ze zrozumieniem artykuły i reportaże, dotyczące problemów współczesnego świata, w których piszący reprezentują określone stanowiska i poglądy. Potrafi czytać teksty popularnonaukowe, dotyczące swojej dziedziny.</p> <p>Mówienie: Student potrafi formułować przejrzyste, rozbudowane wypowiedzi na różne tematy, związane z dziedzinami, które go interesują. Potrafi wyjaśnić swój punkt widzenia w danej kwestii oraz podać argumenty za i przeciw względem możliwych rozwiązań. Potrafi dokonać prostej prezentacji, dotyczącej studiowanej dziedziny.</p> <p>Słuchanie: Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady, oraz nadążać za skomplikowanymi nawet wywodami pod warunkiem, że temat jest mu w miarę znany. Rozumie większość wiadomości telewizyjnych i programów o sprawach bieżących oraz dotyczących dziedziny, którą się interesuje.</p>
Treści kształcenia	<p>Zakres gramatyczny: tworzenie pytań, czas present perfect i continuous, szyk przymiotników, przymiotniki jako rzeczowniki, czasy przeszłe: past perfect/ simple I continuous używane w narracjach.</p> <p>Zakres leksykalny: przymiotniki złożone, słownictwo związane z chorobami i kontuzjami, z modą, z podróżą lotniczą, środowiskiem a także: przysłówki oraz imiesłowy przysłówkowe,</p> <p>Sprawności językowe: Rozwijanie umiejętności słuchania, czytania i mówienia w oparciu o materiał leksykalny z podręcznika.</p>
Literatura	<p><i>English File Upper Intermediate</i> (wyd. 4 Oxford University Press)</p> <p>Dodatkowe ćwiczenia gramatyczne i leksykalne do omawianych zagadnień.</p>